

# COMUNE DI MONTEFANO

## Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE  
Numero 1 del 18-01-2020

### SEGRETARIO COMUNALE

Registro generale N. 5

**OGGETTO: ATTIVAZIONE RAPPORTO DI COLLABORAZIONE COL COMUNE DI CORRIDONIA UTILIZZO DIPENDENTE ING. LUCIA CI-POLLARI PRESSO IL COMUNE DI MONTEFANO AI SENSI DELL'ART. 1 C.557 LEGGE N. 311/2004.**

L'anno duemilaenti il giorno diciotto del mese di gennaio nel proprio ufficio

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 10.09.2019 questo Ente ha deciso, nelle more dell'espletamento del concorso indetto per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico direttivo, la copertura del posto vacante – mediante utilizzo dipendente di altro Ente per 12 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 c. 557 legge 311/2004 .

**CONSIDERATO** che con propria determinazione n. 6 del 10/09/2019 è stato indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, istruttore direttivo – area tecnica, cat. D, posizione economica D.1.

**VISTA** la propria determinazione n. 17 del 30.12.2019 dalla quale risulta che nessun partecipante ha superato la prima prova scritta , e la propria determinazione n. 18 del 30.12.2019 con la quale è stato indetto nuovo concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, istruttore direttivo – area tecnica, cat. D, posizione economica D.1.

**VISTO** il comma 557 dell'art. 1 della Legge 311/2004, ai sensi del quale: *"I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza."*;

**RICHIAMATI:**

- l'orientamento applicativo A.R.A.N. del 7 luglio 2005 , secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di altro Ente Locale, purché sia richiesta l'autorizzazione come previsto dall'articolo 92 , comma 1° TUEL, e siano rispettate le previsioni di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 311/2004;
- il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'articolo 1-comma 557- della legge 311/2004;
- le disposizioni di cui all'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., in base al quale *"gli impieghi pubblici sono cumulabili,..... salvo le eccezioni stabilite dalle leggi speciali"*;

**ATTESO** che la disposizione di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 311/2004, sopra richiamata, traduce, nel suo ristretto ambito di applicazione, una deroga al principio espresso dall'art. 53 comma 1° del Decreto Legislativo n. 165/01 e si attegna come normativa speciale derogando al principio di esclusività e al divieto di cumulo degli impieghi cui sono soggetti i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, compresi i dipendenti degli enti locali con regime di rapporto a tempo pieno;

**VISTA** la Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per il Veneto n. 17 dell'8/05/2008, in cui tra l'altro si stabilisce che *"... In merito, poi, alla necessità o meno della stipula di un contratto di lavoro, si ritiene che questa non sia necessaria, in quanto la formula organizzativa introdotta dall'art. 1 comma 557 non altera la titolarità del rapporto di lavoro con il soggetto interessato, che resta comunque dipendente dell'amministrazione di provenienza. ..."*;

**DATO ATTO** che, con nota prot. n. 1021 del 14/01/2020, acclarata al nostro protocollo al n. 364 il Comune di Corridonia proroga l'autorizzazione della propria dipendente Ing. Cipollari Lucia, inquadrata con profilo professionale di Funzionario Tecnico cat. D3 con contratto a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 267/2000, a svolgere attività lavorativa aggiuntiva presso il settore Tecnico del Comune di Montefano, nella misura massima di n.12 ore settimanali e fino alla copertura del posto di Responsabile dell'Ufficio

Tecnico e presumibilmente fino al 31.03.2020, a condizione che l'attività stessa dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio ordinario;

**VISTI:**

- l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- L'RT. 1 Comma 557 L. 311/2004;
- i vigenti contratti di lavoro per il personale degli Enti Locali;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m. i. e le altre norme in materia;
- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- lo Statuto Comunale;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi del regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

**1) DI PRENDERE ATTO** dell'autorizzazione del Comune di Corridonia all'Ing. Lucia Cipollari, come da comunicazione del 28.09.2019 n. 23184, a svolgere attività lavorativa aggiuntiva presso il settore tecnico del Comune di Montefano, nella misura massima di n. 12 ore settimanali, presumibilmente fino al 31/03/2020, a condizione che l'attività stessa dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio ordinario svolto presso il Comune di Corridonia;

**2) DI ATTIVARE** il rapporto di collaborazione con il Comune di Corridonia per l'utilizzo del dipendenti Ing. Cipollari Lucia, per 12 ore settimanale, presso il Comune di Montefano ai sensi dell'art. 1 c. 557 L. 311/2004

**3) DI CORRISPONDERE** all'Ing. Cipollari Lucia, per l'espletamento dell'incarico, la retribuzione, pari a n. 12 ore settimanali, prevista per la categoria "D3", posizione economica D3 del Comune di appartenenza;

**4) DARE ATTO** che alla spesa complessiva inerente il presente provvedimento si farà fronte con imputazione ai relativi capitoli stipendiali del Bilancio 2020;

COMUNALE  
Gentiloni Silveri Francesco)

IL  
SECRETARIO  
(Dott. Massi

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio.

**A T T E S T A**

Che la presente determinazione

E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 03-02-2020 per rimanervi per  
quindici  
giorni consecutivi.

Montefano, 03-02-2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. MASSI GENTILONI

**SILVERI FRANCESCO**

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla residenza comunale, il

Il Segretario Comunale