

# COMUNE DI MONTEFANO

Provincia di Macerata

^^^^^^

COD. 43029

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERAZIONE NUMERO 43 DEL 13-05-2021

<b>OGGETTO:</b>	<b>RINNOVO INCARICO DI COLLABORAZIONE TRAMITE ISTITU=</b> <b>TO DI CUI ALL'ART.1 C. 557 DELLA LEGGE 311/2004</b> <b>PER UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI MONTEFANO DI</b> <b>N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO SUAP</b>
-----------------	---

L'anno duemilaventuno il giorno tredici del mese di maggio alle ore 19:40, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si é riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

<b>BARBIERI ANGELA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>Pianesi Claudio</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>Monina Mirco</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Sparapani Massimo</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>TRONTO FRANCA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Assegnati n. 5 In carica n. 5 Presenti n. 5 Assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario  
Dott. Bonelli Bruno

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza la Dott.ssa.  
BARBIERI ANGELA nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Municipale  
alla discussione dell'oggetto su riferito.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Comune di Montefano, con comunicazione prot. 9511 del 23/10/2020, inoltrava al Comune di Potenza Picena istanza di autorizzazione all'attivazione dell'istituto di cui all'art. 1 c. 557 della legge 311/2004 (c.d. scavalco di eccedenza) in favore della Dott.ssa Laura Rosati- Cat. D P.E.O. D/4 -, dipendente di ruolo presso l'Area LL.PP. Urbanistica/ Divisione Suap del Comune di Potenza Picena, con rapporto di lavoro a tempo pieno, per l'espletamento di pratiche inerenti il Suap;

- nell'istanza predetta, il Comune di Montefano, ravvisava un'esigenza temporanea di utilizzo della dipendente per mesi 6 e per un impegno lavorativo di 6 ore settimanali, da svolgere al di fuori dell'orario di lavoro dell'interessata presso il Comune di Potenza Picena;

- orario settimanale e durata dell'incarico potevano essere oggetto modifica, eventuale proroga e/o aumento, previo accordo con la dipendente e con l'Ente di appartenenza;

Rilevato che:

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 143 del 09/11/2020 il Comune di Potenza Picena accoglieva l'istanza del Comune di Montefano ed autorizzava la dipendente allo svolgimento dell'incarico mediante attivazione dell'istituto di cui all'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 per un periodo di mesi 6, dal 16/11/2020 al 15/05/2021;

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 111 del 10/11/2020 il Comune di Montefano attivava l'istituto per il medesimo periodo di mesi 6, dal 16/11/2020 al 15/05/2021;

Esaminata la convenzione sottoscritta dai Responsabili comunali e dalla dipendente interessata, acquisita gli atti dell'Ente;

Preso atto che il Servizio SUAP, con l'organizzazione attuale, ha ottenuto notevoli miglioramenti in termini di gestione pratiche, parziale sistemazione pratiche pregresse, comunicazione con utenza, sanatoria situazioni sospese ed informatizzazione;

Sottolineato che l'attuale convenzione è in scadenza alla data del 15/05/2021;

Ravvisata la necessità di:

- proseguire con la medesima organizzazione, per ulteriore periodo di tempo di mesi 6, al fine di fornire risposte adeguate all'utenza ed alla cittadinanza in genere;

- ridurre l'impiego settimanale della dipendente a 4 ore, da svolgere in un unico pomeriggio;

Evidenziato che:

- il Comune di Montefano, con comunicazione prot. 4248 del 05/05/2021, inoltrava al Comune di Potenza Picena istanza di autorizzazione al rinnovo dell'istituto di cui all'art. 1 c. 557 della legge 311/2004 (c.d. scavalco di eccedenza) in favore della Dott.ssa Laura Rosati- Cat. D P.E.O. D/4 -, dipendente di ruolo presso l'Area LL.PP. Urbanistica/ Divisione Suap del Comune di Potenza Picena, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per l'espletamento di pratiche inerenti il Suap;

- nell'istanza predetta, il Comune di Montefano, ravvisava una attuale esigenza temporanea di utilizzo della dipendente per mesi 6 e per un impegno lavorativo di 4 ore settimanali, da svolgere al di fuori dell'orario di lavoro dell'interessata presso il Comune di Potenza Picena;

- orario settimanale e durata dell'incarico potevano essere oggetto modifica, eventuale proroga e/o aumento, previo accordo con la dipendente e con l'Ente di appartenenza;

Acquisita in tal senso la disponibilità della Dott.ssa Rosati;

Considerato che la richiesta è supportata da valide motivazioni, in quanto:

- il Comune di Montefano si trova nella ulteriore necessità immediata di avere a disposizione un soggetto formato e competente che possa coadiuvare i Settori comunali I e III, Area amministrativa e Area tecnica, nella specifica e molto dettagliata area del SUAP;

- i Settori comunali come sopra evidenziati si trovano in situazione di notevole difficoltà numerica da un punto di vista del personale addetto;

- i suddetti Settori tecnico ed amministrativo, si trovano a dover lavorare ed evadere una serie innumerevoli di pratiche arretrate, anche di anni, inerenti il SUAP, oltre le nuove pratiche da istruire ed evadere costantemente;

Considerato altresì che tale scelta si rende opportuna anche in considerazione del fatto che garantisce:

- un'adeguata formazione al personale dell'Ente, che affiancherà settimanalmente la Dott.ssa Rosati, figura altamente qualificata nel settore del SUAP, fino a garantire allo stesso l'obiettivo di proseguire in futuro in autonomia;

- la formazione e la creazione di un data base che possa contenere tutte le pratiche inerenti il Comune di Montefano;

- il necessario e conseguente controllo del territorio, in una materia particolarmente delicata ed importante per l'Ente, controllo che invece non sarebbe del medesimo livello in caso di esternalizzazione del servizio;

Atteso che l'art. 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 il quale recita: "Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina in materia. I dipendenti degli Enti Locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri Enti";

Preso atto che:

-l'art. 36, comma 2, del D. Lgs 165/2001 dispone che, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";

- l'art. 53, comma 8, del medesimo decreto dispone che le pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione;

Richiamato l'art. 1, comma 557, della L. 311/2004 (Finanziaria per il 2005) ai sensi del quale: "i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possono servirsi

dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre pubbliche amministrazioni locali, purché autorizzati dall'Amministrazione comunale di appartenenza”;

Visti:

- il parere del Consiglio di Stato, Sez. Prima, n. 2141/2005, datato 25/05/2005 che chiarisce come l'art. 1, comma 557 della Legge 311 del 2004 configura una situazione non dissimile nei suoi tratti essenziali e in particolare, sul piano dei rapporti tra le parti interessate (le due amministrazioni, il lavoratore) da quella che si verifica nel caso di svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un lavoratore a tempo parziale”;

- la Circolare n. 2/2005 del 21 ottobre 2005 del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale per le autonomie – che ha recepito l'interpretazione suddetta prevedendo la possibilità che “gli enti interessati si accordino per definire modi e tempi di esercizi dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro”, a condizione che tali prestazioni non rechino pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza;

Visti altresì:

- il parere della Corte dei Conti, Sez. Lombardia 448/2013 secondo cui “Qualora l'amministrazione istante intenda utilizzare il dipendente mediante il ricorso alla procedura in convenzione ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004, al di fuori del normale orario di lavoro comunque espletato presso l'amministrazione di appartenenza e con oneri finanziari aggiuntivi per l'amministrazione di destinazione, si è in presenza di un'assunzione a tempo determinato, assimilabile, quanto ad effetti, al comando e per tale motivo, rientrante nel computo del vincolo finanziario prescritto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010”;

- le deliberazioni n. 17/2008 della Corte dei Conti sez. Regionale di controllo per il Veneto ed il parere della Corte dei Conti Lombardia n. 23/2009, i quali in relazione all'applicazione dell'istituto in parola, suggeriscono l'adozione di un atto convenzionale o di un accordo di collaborazione tra l'Ente utilizzatore e l'Ente di appartenenza;

- il parere della Corte dei Conti, Sez. Molise 105/2016 che ha specificato la differenza sussistente tra lo “scavalco d'eccedenza” ex art. 1, comma 557, della legge 311/2004, ed il diverso istituto denominato “scavalco condiviso” ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 prevedendo che, nel primo caso, si ha nuovo rapporto di lavoro mentre, nel secondo caso, un mero utilizzo plurimo e contemporaneo del medesimo dipendente pubblico da parte di più enti, fermo restando la titolarità del rapporto di lavoro in capo all'Ente di provenienza;

Visto il D. Lgs. 66/2003 che stabilisce che l'orario di lavoro settimanale non può essere superiore a 48 ore, comprese le ore di lavoro di straordinario e che pertanto l'orario di lavoro derivante dal cumulo dei due rapporti, da parte della dipendente preposta, non potrà superare la durata massima consentita;

Vista la Deliberazione n. 64 del 13/05/2021 con la quale il Comune di Potenza Picena accoglie la richiesta del Comune di Montefano ed autorizza la dipendente Dott.ssa Laura Rosati allo svolgimento di attività lavorativa di tipo subordinato ai sensi dell'art. 1 c. 557 della legge 311/2004, per un impegno settimanale di 4 ore per un periodo di mesi 6, dal 16/05/2021 al 15/11/2021;

Ritenuto, per tutto quanto in premessa riportato, di attivare l'istituto di cui all'art.

1 comma 557 della legge 311/2004 per utilizzo temporaneo della dipendente di ruolo del Comune di Potenza Picena Dott.ssa Laura Rosati per un periodo di mesi 6 e un impegno lavorativo settimanale di ore 4 come da relativo schema di convenzione risultante agli atti d'Ufficio;

Dato atto che ai fini dell'adozione del presente provvedimento non sussiste conflitto di interessi ai sensi dell'ex. art. 6/bis della legge 241/90 come introdotto dalle legge 190/2012;

Dato atto che il presente provvedimento comporta oneri in capo all'Ente corrispondenti al pagamento del compenso e della retribuzione spettante alla Dott.ssa Rosati, interamente in capo all'Ente in rapporto al Servizio prestato;

Visti

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento di Organizzazione di Uffici e Servizi;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs. n. 286 del 30/07/1999;
- il D. Lgs. 165 del 30/03/2001 Art. 20;
- l'art. 30 comma 2 sexies del D. Lgs. 165/2001;

Vista la deliberazione consiliare n. 46 del 23/12/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anni 2021-2023, fissando gli obiettivi di gestione del servizio in oggetto;

Visto che, ai sensi dell'art. 169 del T.U.E.L. n. 267/2000, con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 06/04/2020, si è provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno finanziario 2020-2022, con attribuzione ai Responsabili dei servizi delle dotazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione;

Acquisito il parere di conformità del Segretario comunale, del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

Accertata la propria competenza in relazione a quanto stabilito dal vigente statuto comunale (art. 26 - comma 4 - lett. k) e dal capo V del TUEL, approvato con D.lgs. 267/2000;

Acquisiti i favorevoli pareri, resi sulla presente proposta di atto deliberativo, dal responsabile del Settore proponente, Settore I, Area amministrativa, dal Responsabile del Settore III, Area tecnica e dal responsabile del Settore II, Area finanziaria, ai sensi dell'Art. 49, comma 1 del TUEL;

Ravvisata la necessità di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c.4, del T.U. n. 267/2000;

con votazione unanime

**DELIBERA**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di attivare l'istituto di cui all'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 per utilizzo temporaneo della dipendente di ruolo del Comune di Potenza Picena Dott.ssa Laura Rosati per un periodo di mesi 6 e un impegno lavorativo settimanale di ore 4;
3. Di dare atto che il presente provvedimento, adottato per le argomentazioni di cui in premessa, viene adottato in base ad autorizzazione concessa dal Comune di Potenza Picena con Deliberazione di Giunta municipale n. 64 del 13/05/2021;
4. Di dare atto che l'attività lavorativa che la Dott.ssa Laura Rosati, svolgerà presso il Comune di Montefano, si svolgerà al di fuori dell'orario di lavoro del Comune di Potenza Picena, non andrà a recare pregiudizio al corretto svolgimento della prestazione lavorativa presso il medesimo Ente di appartenenza e non dovrà interferire con i suoi compiti istituzionali;
5. Di dare atto che il presente provvedimento comporta oneri in capo all'Ente corrispondenti al pagamento del compenso e della retribuzione spettante alla Dott.ssa Rosati, interamente in capo all'Ente in rapporto al Servizio prestatato;
6. Di demandare al Responsabile del Settore I, Area Amministrativa, l'onere di sottoscrivere apposita convenzione, come da schema risultante agli atti d'Ufficio;
7. Di demandare al Responsabile del Settore II, Area Finanziaria, l'adozione di tutti gli atti conseguenti all'adozione del presente provvedimento, con particolare riferimento alla predisposizione del contratto individuale di lavoro tenendo conto dei requisiti fondamentali stabiliti dal presente provvedimento e del modello UNILAV;
8. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Potenza Picena, alla dipendente interessata ed ai Responsabili del Settore I del Settore III, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;
9. Di dare atto che la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del TUEL approvato con D. Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Inoltre, stante l'urgenza con separata unanime votazione la Giunta

### **DICHIARA**

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4<sup>a</sup> comma del D. Lgs 18.8.2000, n. 267.

Letto approvato e sottoscritto

Il Segretario  
F.to Dott. Bonelli Bruno

Il Sindaco  
F.to Dott. ssa BARBIERI ANGELA

---

Prot. N.

Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del T.U. ORDINAMENTO EE.LL. approvato con D.L.gvo 18.8.2000 n. 267.

Montefano li,  
Il Segretario  
F.to Dott. Bonelli Bruno

---

ESTREMI DI ESECUTIVITA`

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Montefano li, 13-05-2021

Il Segretario  
F.to Dott. Bonelli Bruno

La presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio.

Montefano li,

Il Segretario  
Dott. Bonelli Bruno