

COMUNE DI MONTEFANO

Provincia di Macerata

COD.43029

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE NUMERO 12 DEL 09-05-15

OGGETTO	APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2014.
----------------	---

L'anno duemilaquindici il giorno nove del mese di maggio, alle ore 10:30, nella sala delle adunanze si é riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, sessione Ordinaria in Prima convocazione.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica risultano presenti e assenti i consiglieri:

CARNEVALI CARLO	P	MONTI GIUSEPPINA	P
BRACONI LUCA	P	BRACCACINI FRANCESCO	P
MEZZALANI LUCIANO	P	BENOCCI ANNA	P
PALMILI MARTINO	P	MONINA PAOLO	P
SILVESTRONI ALESSANDRA	P	BELLUCCINI FEDERICA	P
ZACCONI MICHELE	P	SPARAPANI MASSIMO	P
GAMBINI ALESSANDRO	P		

Assegnati n. [13] In carica n. [13] Assenti n.[0] Presenti n.[13]

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario

Dott. GIATTINI DR. ETTORE

Assume la presidenza il Dott. Carnevali Carlo

SINDACO

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei signori :

ZACCONI MICHELE

BRACCACINI FRANCESCO

MONINA PAOLO

IL CONSIGLIO ODIERNO SI SVOLGE PRESSO LA SALA DELLE ADUNANZE DELLA SCUOLA PRIMARIA DENOMINATA "OLIMPIA" IN VIA MARTIRI DELLE FOIBE N. 1, IL CONSIGLIO, COME DA CONVOCAZIONE, E' STATO RIUNITO IN VIA ECCEZIONALE IN QUESTO AMBITO SCOLASTICO PER TRATTARE GLI ARG OMENTI DI INTERESSE DEI BAMBINI, OLTRE AGLI ALTRI ALL'ORDINE DEL GIORNO.

RENDICONTO DELLA GESTIONE E.F. 2014

Su incarico del Sindaco l'Assessore Alessandra Silvestroni relaziona sull'argomento posto in discussione, il RENDICONTO DELLA GESTIONE, che comprende il Conto del Bilancio, il conto economico e il Conto del patrimonio dell'Esercizio Finanziario 2014, redatti con le modalità stabilite nella PARTE II - ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE - del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Il rendiconto rappresenta un atto di natura politico-finanziaria ed ha lo scopo di portare a conoscenza dell'Assemblea consiliare, per la sua approvazione, la sintesi contabile dell'intera attività finanziaria dell'ente per l'esercizio 2014. Dal rendiconto emerge un risultato di gestione che andremo ad analizzare: si rileva un Avanzo di amministrazione pari a € 197.344 eliminati tutti i residui che non corrispondono ad obbligazioni perfezionate, in virtù dei nuovi principi contabili degli enti locali pubblici di cui al D.Lgs 118/2011 che sostituisce il D.Lgs 267/2000. La parte di competenza di tale avanzo è pari a €99.148. Questa è generata per €62.542 dalla gestione corrente e da €36.605 dalla gestione investimenti.

L'ulteriore differenza di €98.196 è relativa ai residui degli esercizi precedenti e comprende anche l'avanzo 2013, non applicato di € 64.765. Con il nuovo sistema contabile i residui devono essere separati e riaccertati per essere coerenti al principio della competenza finanziaria.

All'avanzo lordo di cui sopra la legge impone di stornare, accantonando in un fondo svalutazione crediti un importo pari alla media dei crediti non riscossi degli ultimi 5 anni... nel nostro caso imputiamo a fondo svalutazione crediti € 87.500 (suddivisi in €69.000 relativi a crediti da entrate tributarie e €18.000 da entrate extra-tributarie), e per il finanziamento di spese in c/capitale non ancora realizzate €70.336.

Nello specifico la quota più rilevante di questo fondo è rappresentata dai €59.000 destinati al completamento delle opere dell'Acquedotto del Nera di cui all'accordo siglato a fine anno.

Il risultato di amministrazione netto ammonta perciò a €39.507.

DATI DEFINITIVI DELLE ENTRATE:

1. Entrate tributarie	1.760.855
2. Contrib.e trasf correnti da Stato-Regione -Com.Europea)	400.799
3. Entrate extra tributarie	654.309
4. Trasferimenti in c/capitale	94.671

2.910.634

DATI DEFINITIVI DELLE SPESE:

1. Spesa Corrente	2.676.843
2. Spesa in c/capitale	58.064
3. Spesa x rimborso mutui	76.578

2.811.485

L'anno 2014 è stato caratterizzato dal rinnovo delle cariche amministrative e pertanto la prima parte dell'anno non ha visto ovviamente interventi di rilievo per quanto riguarda gli investimenti, mentre per la gestione corrente e tutti i servizi sono stati garantiti come dalla previsione programmatica.

Poi Alessandra Silvestroni enuncia lo stato di attuazione dei programmi iniziando dal servizio:

PROGRAMMA 1: AMM.NE GENERALE (segreteria, anagrafe, stato civile ed altri servizi) In questo programma non ci sono grossi spostamenti tra lo stanziato e l'impegnato, è stato ricostituito l'ufficio di staff dotandolo di un collaboratore che è a tempo determinato, confermato il segreto rio che è in convenzione con altri 3 Comuni e che occupa il 29% delle sue ore a Montefano.

PROGRAMMA 2: PATRIMONIO E ORGANIZZAZIONE UFFICIO TECNICO: non ci sono rilievi da fare, è stato mantenuto l'ottimo standard. Poi passa al settore II "UFFICIO TECNICO": ottimo standard per cui lavori sono stati eseguiti senza spendere più della necessità prevista.

PROGRAMMA 3: UFFICIO RAGIONERIA

L'ufficio è stato molto impegnato nei calcoli di TASI e TARI che sono state introdotte proprio nel 2014 e per la parte corrente non ci sono rilievi da fare.

*Sono stati attivati nel 2014 2 progetti di inserimento di Lavoratori Socialmente Utili; si tratta di due signore che hanno collaborato con l'ufficio tributi e ragioneria per 20 ore settimanali.
Era stato prevista un'anticipazione di cassa che però non è servita.*

PROGRAMMA 4° - GIUSTIZIA

Non viene spiegato nulla perché non è presente niente.

PROGRAMMA 5° - POLIZIA LOCALE

Nel 2014 è rimasto tutto come prima le novità verranno nel 2015 con il rientro di Di Girolamo che era in Comando presso il Giudice di Pace

Per il Servizio il Comune di Montefano ha una gestione associata in convenzione con il Comune di Appignano.

PROGRAMMA 6° - ISTRUZIONE PUBBLICA

Mantenuti tutti gli impegni: è stato erogato il contributo alla Direzione didattica per l'attività di musica, è stato portato avanti il progetto del Coni per l'educazione motoria, la mensa appaltata alla CAMST.

Centro estivo ragazzi.

Edilizia scolastica e servizi scolastici Appignano

Previsto nello stanziamento iniziale un investimento per 950.000,00 chiesto al Ministero che ad oggi non è arrivato e viene tolta dal bilancio.

PROGRAMMA 7: CULTURA E BENI CULTURALI

Istituzione di una scuola di musica "Musica e Territorio" con Appignano e Montecassiano. Il Comune mette a disposizione i locali di Piazza del Mercato e a fronte dell'erogazione di un contributo di 3.000,00 il Comune ha chiesto in cambio concerti gratis.

Per quanto riguarda il Teatro comunale gestito dall'Associazione Turistica Pro Loco che organizza il cartellone della stagione teatrale.

Proseguita la collaborazione con L'Uteam l'Università della Terza Età dell'Alto maceratese che ha attivato corsi molto interessanti

E' stata allestita la Mostra Guelfo Giorgetti

E' iniziato con il Progetto Amami il Premio Ghergo.

Sono stati attivati i Corsi dei 2 Cori (adulti e bambini) assicurando la quota di partecipazione comunale anche se la Provincia non ha garantito il finanziamento.

PROGRAMMA 8: lo Stadio è stato affidato in convenzione alla Società S.S.D. Montefano, la gestione Bocciofila è rimasta invariata;

E' stato previsto un milione e 10.000,00 € per la costruzione della palestra, intervento non realizzato che verrà riproposto nel prossimo esercizio.

PROGRAMMA 9: SERVIZI TURISTICI

E' stato realizzato il Carnevale, è stato dato patrocinio ad alcune manifestazioni quali "Palio delle Contrade", "Sapori d'autunno". E' in fase di realizzazione l'installazione di Apparecchiature Wi-fi.

PROGRAMMA 10: VIABILITA' E TRASPORTI

Sono state realizzate asfaltature e ripristini anche dopo eventi di piogge eccezionali, è stato completato il marciapiede a Osterianuova, ma non si è riusciti ad alienare i beni comunali come previsto.

Altri contributi sono stati richiesti, ma non sono stati stanziati.

PROGRAMMA 11: GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE: è stato completata la stesura del nuovo piano regolatore, era stato previsto il finanziamento di 50.000,00 € per il completamento del Parco Veragra, non attuato.

PROGRAMMA 12: SERVIZI SOCIALI

E' stato riconfermato il progetto Oratorio, sono stati patrocinati alcune manifestazioni proposte dall'UBU, è proseguito il progetto INNOTIME in convenzione con l'asilo nido "Bollicine" garantendo l'apertura tutti i giorni fino alle 19 e il sabato dalle 8 alle 12, 30.

E' stata riconfermata l' Assistenza scolastica , è stata attivata una convenzione con un'associazione di Fermo per un caso montefanese. Per quanto riguarda la gestione della casa di riposo sono stati confermati gli appalti in vigore con le cooperative, mentre per l'anno 2015 è stata attivata la convenzione con l'I.R.C.R. di Macerata.

Un lavoratore socialmente utile ha prestato servizio presso la casa di riposo.

E' stato attivo l' ufficio di promozione sociale, sono stati erogati i contributi della Legge 30, quelli per l'abbattimento delle barriere architettoniche e gli assegni di cura.

E' proseguito il progetto HOME CARE PREMIUM (contributi erogati dall'INPS per pagamento di assistenti domiciliari a ex dipendenti pubblici) mettendo a disposizione per 18 ore settimanali un assist ente sociale, pagata nell'ambito del medesimo progetto.

In definitiva non sono avvenuti tagli per quanto riguarda il sociale.

Per quanto riguarda il Cimitero era stata prevista una spesa investimento per 150.000,00 di anticipo per costruzione loculi che non è stata realizzata, ma verrà riproposta in futuro.

PROGRAMMA 13 – SVILUPPO ECONOMICO

Per quanto riguarda le affissioni e affissioni e pubblicità ci si è rivolti a una ditta esterna mentre nel 2015 il servizio è stato internalizzato con affidamento alla Polizia Municipale.

Per concludere il Vicesindaco aggiunge che

La copertura dei servizi a domanda individuale si è attestata al 83,68% con una particolare attenzione al servizio casa di riposo che nel 2014 ha registrato una copertura del servizio del 99,98%, il più alto in assoluto!

Nel 2014 non sono stati accesi mutui e non si è fatto ricorso ad anticipazioni di cassa.

Tutti i parametri e i principi contabili richiesti dalla legge sono stati rispettati.

Il rendiconto ha avuto il parere favorevole del Revisore dei conti.

A questo punto sottopone all' attenzione del Consiglio l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2014.

Interviene il Consigliere Sparapani che nota che tra le entrate previste e quelle reali c'è una differenza di 2/3, quest o porta fuori strada e secondo lui non sarebbero da inserire in bilancio, è errato farlo.

La Responsabile del Settore Finanziario Rag. Paola Cingolani risponde che le entrate correnti sono coerenti con quelle previste, mentre gli investimenti dipendono da finanziamenti che non sempre arrivano secondo la programmazione, se venisse assegnato ad esempio il 5 dicembre un contributo, si deve prevedere questa possibilità nel bilancio.

Il Sindaco aggiunge che ci sarà un nuovo “click day” cioè un invio telematico di richieste di finanziamento, richieste di finanziamento proposta in percentuale variabile secondo il numero degli abitanti perché non è equo che un Comune di 600 abitanti come ad esempio Sefro abbia usufruito di un finanziamento di 1 milione di euro per il progetto “6.000 campanili”.

Il Consigliere Sparapani chiede se è stata abbassata la quota dei buoni pasto dell'asilo nido.

Il Sindaco risponde che attualmente il costo del buono pasto del nido equivale a quello della scuola dell'infanzia (e ciò è stato pattuito con la nuova ditta che gestisce la mensa della scuola materna che è la “Meridiana”).

Il Sindaco annuncia che è stato pubblicato un bando per la concessione di contributi straordinari alle famiglie colpite dalla crisi economica;

Il Vice Sindaco Silvestroni precisa che ad oggi non sono state presentate domande forse perché è richiesto il modello Isee per il cui rilascio da parte dell'Inps è necessario dichiarare tutti i beni personali mobili ed immobili.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

ASCOLTATO l'intervento del Presidente e gli interventi dei citati consiglieri;

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 12 del 09-05-2015 - pag. 4 - COMUNE DI MONTEFANO

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal competente Ufficio dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono integralmente condivisi di dover deliberare in merito;

VISTO il REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA' approvato con deliberazione consiliare N. 77 del 30/12/1997;

RITENUTO di dover approvare il RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2014.

VISTA la normativa concernente l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti locali di cui alla PARTE II del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e la restante normativa vigente in materia;

VISTO il PARERE FAVOREVOLE DEL RESPONSABILE del SERVIZIO FINANZIARIO per la regolarità Tecnica e Contabile reso ai sensi dell'art. 49, comma 1^, del T.U.E.L espresso sulla proposta della presente deliberazione ed inserito all'originale della stessa come segue:

PARERE FAVOREVOLE F.to rag. Cingolani Paola

CON VOTAZIONE resa per alzata di mano con n. 9 voti favorevoli e n. 4 astenuti (Benocci, Monina, Belluccini, Sparapani) da n. 13 consiglieri presenti di cui n. 9 votanti,

DELIBERA

1) IL DOCUMENTO ISTRUTTORIO redatto dal Responsabile del Settore 2° FINANZIARIO E CONTABILE di cui in premessa e riportato in calce costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) APPROVARE il RENDICONTO DELLA GESTIONE dell' Esercizio Finanziario 2014 comprendente il CONTO DI BILANCIO, il CONTO ECONOMICO con relativo prospetto di conciliazione e il CONTO DEL PATRIMONIO nelle seguenti risultanze finali depositati agli atti:

QUADRO RIASSUNTIVO GESTIONE FINANZIARIA

RISULTANZE FINALI RENDICONTO DI GESTIONE 2014			2014
	residui	competenza	TOTALE
FONDO CASSA AL 31/12/2013			€ 331.793,67
RISCOSSIONI	€ 862.591,89	€ 2.681.386,27	€ 3.543.978,16
PAGAMENTI	€ 1.032.867,48	€ 2.343.387,91	€ 3.376.255,39
FONDO CASSA AL 31/12/2014			€ 499.516,44
RESIDUI ATTIVI	€ 2.252.827,37	€ 470.617,42	€ 2.723.444,79
RESIDUI PASSIVI	€ 2.316.149,36	€ 709.467,34	€ 3.025.616,70
DIFFERENZA			-€ 302.171,91
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2014			€ 197.344,53
RISULTATO			
DI AMMINISTRAZIONE	VINCOLO INVESTIMENTI		€ 70.336,85
SUDDIVISO	VINCOLO PER CREDITI DI DUBBIA		
PER VINCOLI	ESIGIBILITA' CONSERVATI IN BILANCIO		€ 87.500,00
	FONDI NON VINCOLATI		€ 39.507,68
	RIPORTO AVANZO		-€ 197.344,53

dando atto che:

il CONTO GENERALE DEL PATRIMONIO si conclude con le seguenti risultanze contabili:

Attivo	31/12/2013	Variazioni da conto finanziario	Variazioni da altre cause	31/12/2014
Immobilizzazioni immateriali	20.440,88	-	1.858,28	18.582,60
Immobilizzazioni materiali	18.040.615,66	376.214,36	- 426.737,34	17.990.092,68
Immobilizzazioni finanziarie	62.528,63		102.203,02	164.731,65
Totale immobilizzazioni	18.123.585,17	376.214,36	- 326.392,60	18.173.406,93
Rimanenze	-			-
Crediti	3.144.106,86	- 437.655,57	- 62.746,00	2.643.705,29
Altre attività finanziarie	-			-
Disponibilità liquide	331.793,67	167.722,77		499.516,44
Totale attivo circolante	3.475.900,53	- 269.932,80	- 62.746,00	3.143.221,73
Ratei e risconti	170.497,49		- 253,18	170.244,31
Totale dell'attivo	21.769.983,19	106.281,56	- 389.391,78	21.486.872,97
Conti d'ordine	2.599.394,59	- 368.296,01	-	2.231.098,58
Passivo				
Patrimonio netto	7.756.978,16		74.342,77	7.831.320,93
Conferimenti	11.284.390,99	11.910,38	- 269.709,04	11.026.592,33
Debiti di finanziamento	1.856.830,71	- 76.577,72	-	1.780.252,99
Debiti di funzionamento	735.288,51	- 26.481,80		708.806,71
Debiti per anticipazione di cassa				-
Altri debiti	93.445,07	- 7.733,66		85.711,41
Totale debiti	2.685.564,29	- 110.793,18	-	2.574.771,11
Ratei e risconti	43.049,75		11.138,85	54.188,60
Totale del passivo	21.769.983,19	- 98.882,80	- 184.227,42	21.486.872,97
Conti d'ordine	2.599.394,59	- 368.296,01	-	2.231.098,58

dando atto che:

- il CONTO ECONOMICO si conclude con le seguenti risultanze contabili

	2014
<i>A Proventi della gestione</i>	2.958.462,82
<i>B Costi della gestione</i>	3.126.797,87
Risultato della gestione	-168.335,05
<i>C Proventi ed oneri da aziende speciali partecipate</i>	-6.624,00
Risultato della gestione operativa	-174.959,05
<i>D Proventi (+) ed oneri (-) finanziari</i>	-87.409,07
<i>E Proventi (+) ed oneri (-) straordinari</i>	336.710,89
Risultato economico di esercizio	74.342,77

3^A) DARE ATTO che é stato eseguito l'accertamento dei Residui Attivi e Passivi le cui risultanze sono ricomprese nel risultato di gestione sopra evidenziato, esteso anche ai residui della competenza dell'anno 2014, così come risulta dai valori evidenziati in premessa.

4^A) DARE ATTO che con successivo provvedimento si procederà con delibera di Giunta Comunale alla approvazione della revisione straordinaria dei residui e successivamente all'approvazione del bilancio per il corrente esercizio provvedendo altresì allo stanziamento ed alla eventuale destinazione dell'Avanzo di Amministrazione 2014 accertato.

5^A) APPROVARE l'allegato Elenco dei RESIDUI ATTIVI e PASSIVI comprendente anche gli inesigibili, inesistenti o prescritti da eliminare dal bilancio così come indicati al precedente punto n. 2 e come risultano dalla determinazione dell'Ufficio Ragioneria n. 1 R.G.75 del 1.4.2015.

6^A) DARE ATTO che l'inventario di consistenza dei beni mobili ed immobili, demaniali e patrimoniali del comune, composto dei registri indicati in premessa é stato regolarmente aggiornato alla data del 31.12.2014.

7^A) APPROVARE il rendiconto contabile dell'economista comunale, reso a norma dell'art. 86 del regolamento comunale di contabilità, con le seguenti risultanze finali: totale della spesa economica per l'anno 2014 € 1.247,27 come risulta dal modello 23 approvato con D.P.R.n. 194 del 31.1.1996.

8^A) APPROVARE la TABELLA di rilevazione dell'eventuale situazione e strutturalmente deficitaria, così come prevista dall'art. 45 del D.Lg. 30 dicembre 1992 n. 504 ora trasfuso negli Artt. 242 e 243 del T.U.E.L./2000, dalla quale, esaminando tutti i parametri indicati nel D.M. 13.10.2009, si riscontra che sono tutti negativi e di conseguenza l'assenza di ogni causa che possa determinare una potenziale situazione di dissesto o disequilibrio finanziario dell'ente e che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

9^A) APPROVARE la TABELLA dei parametri gestionali ai sensi dell'art.228 comma 5^A T.U.E.L. e che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

10^A) DARE ATTO della inesistenza di debiti fuori bilancio al 31.12.2014;

11^ DI APPROVARE ai sensi dell' art. 16 comma 26 del D.L. 13.8.2011 n. 138 l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente;

12^ DARE ATTO che il Segretario Comunale, in ottemperanza alla delibera di Consiglio n. 5 del 5.2.2013 di approvazione del Regolamento sui controlli interni previsto dall'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174, secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, ha eseguito i controlli sulla REGOLARITA' AMMINISTRATIVA sugli atti emanati nel 2014 e redatto la relazione di CONTROLLO STRATEGICO, depositata in atti, finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.

13^ DARE ATTO altresì che in base a quanto previsto dall'art. 77/quarter – comma 11 – del D.L. n. 112/2008 convertito nella legge n. 133/2008, al rendiconto 2014 devono essere allegati i prospetti contenenti i dati SIOPE.

Quindi con separata votazione, resa con n. 9 voti favorevoli e n. 4 astenuti (Benocci, Monina, Belluccini, Sparapani), da n. 13 consiglieri presenti di cui n. 9 votanti, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del TUEL n. 267/2000.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

SETTORE II CONTABILITA' E FINANZA, TRIBUTI E SCUOLE

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

PRESO ATTO della Relazione della Giunta Comunale, approvata unitamente allo schema del Rendiconto di Gestione 2014 e agli Elenchi dei Residui Attivi e Passivi con deliberazione n. 26 del 11.4.2015, contenente l'indicazione dei modi in cui furono gestiti i servizi e gli uffici, sotto la direzione della stessa G.C., con l'indicazione dei dati consuntivi dei costi sostenuti e dei risultati conseguiti per ciascun programma o progetto, resa ai sensi dell'art. 151 comma 6[^] e dell'art. 231 del T.U.E.L.;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del Rendiconto di Gestione relativo all'esercizio 2014 secondo le modalità previste dalle norme del vigente Statuto comunale e del Regolamento Comunale di Contabilità, dando in particolare atto che i documenti e la RELAZIONE della GIUNTA sono stati depositati presso il Servizio Finanziario a disposizione dei consiglieri, così come previsto dall'art. 227 comma 2 T.U.E.L. e di tale deposito è stata data comunicazione a tutti i Consiglieri con nota Prot. n.1673 del 5.4.2014;

PROCEDUTO, quindi, all'esame del Conto Consuntivo dell'esercizio 2014 reso dal Tesoriere entro i termini di legge, dal quale si rileva che:

- 1) Sono state esattamente riportate, nel conto in esame, le risultanze del Conto Consuntivo del precedente esercizio 2013 rilevabili dalla Deliberazione consiliare n. 11.4.2014, in data 29.4.2014, esecutiva ai sensi di legge;
- 2) che il conto è stato regolarmente reso dal Tesoriere ed è stata accertata la regolarità di tutte le cifre dal medesimo Tesoriere esposte nel quadro riepilogativo per cui al detto conto del Tesoriere dal medesimo sottoscritto, non sono da apportare variazioni;
- 3) che il Tesoriere si è dato carico di tutte le entrate dategli per la riscossione con ruoli o con ordini d'incasso;

- 4) che le spese sono state tutte erogate in relazione ai mandati di pagamento regolarmente quietanzati dai percipienti;
- 5) che il revisore dei conti ha provveduto al controllo di tutte le risultanze contabili, compresa la coerenza interna degli atti e la corrispondenza dei dati contabili con quelli delle deliberazioni che hanno originato movimenti finanziari, nonché con i documenti giustificativi allegati alle stesse deliberazioni;

ACCERTATO che il RENDICONTO DI GESTIONE comprendente il Conto di Bilancio, il Conto Economico con relativo Prospetto di conciliazione e il conto del Patrimonio, è stato redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194 del 31.1.1996 (G.U. n. 87 del 13.4.1996);

DATO ATTO che il Funzionario Responsabile del Settore finanziario, con Determinazione n.1 R.G. 75 del 01/04/2015, ha inoltre provveduto all'approvazione degli Elenchi dei Residui Attivi e Passivi, previa verifica di tutte le ragioni dei singoli crediti e dei singoli debiti iscritti in bilancio, evidenziando una situazione nettamente positiva che ha consentito di aumentare l'avanzo di amministrazione alla chiusura dell'esercizio, stabilendo di riportare tali risultanze dell'accertamento in sede di stesura del consuntivo eliminando dal conto tutti i residui attivi e passivi prescritti o insussistenti, così come risulta dall'allegato elenco, parte integrante della presente deliberazione;

PRESO ATTO della Relazione resa in data 28/04/2015 dal Revisore del Conto nominato dal Consiglio con deliberazione n. 57 del 23.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, ai sensi delle nuove norme di revisione economico-finanziaria introdotte dall'art. 57 della legge 8 giugno 1990 n. 142 e dal D.Lgs 77/95 ora trasferite nel T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n.267;

CONSIDERATO in particolare che in detta Relazione il revisore esprime parere favorevole alla approvazione del Rendiconto della Gestione dell'Esercizio Finanziario per l'anno 2014;

TENUTO CONTO del fatto che nel corso dell'Esercizio 2014 la gestione è stata condotta sempre in pareggio ed equilibrio economico-finanziario senza che si rendesse necessario adottare alcun provvedimento di riequilibrio della gestione di competenza, al riguardo non è stata operata la ricognizione sulla salvaguardia degli equilibri di bilancio con apposito atto, in quanto l'approvazione del bilancio di previsione è stato per legge differito al 30.9.2014;

CONSIDERATO che la prudente ed economica gestione dei servizi comunali con contenimento di ogni spesa non strettamente necessaria, ha consentito di chiudere la gestione con un notevole attivo di bilancio, da utilizzare nei modi di legge;

CONSIDERATO che il nuovo Ordinamento Finanziario degli enti locali, approvato con il D.Lg. 25 febbraio 1995 n. 77, ora trasfuso nel T.U.E.L.267/2 000 impone la predisposizione del conto del patrimonio e considerato che questo comune ha ultimato la redazione del nuovo inventario dei beni mobili ed immobili patrimoniali a norma dell'art. 71 del regolamento comunale di contabilità, composto dei seguenti allegati e modelli:

- "A" Immobili di uso pubblico per natura, voci n. 6;
- "B" Immobili di uso pubblico per destinazione, voci n. 53;
- "C" Immobili patrimoniali, voci n. 8;

dando atto che è stato anche completato l'inventario dei beni mobili ai quali è stato aggiornato il relativo valore in base alle indicazioni di cui all'art. 230 del T.U.E.L.

- "D" Beni mobili di uso pubblico, voci n. 7748;

CONSTATATO che il Comune di Montefano ha una situazione gestionale tale da escludere qualsiasi problema di natura finanziaria e che esso risulta perfettamente rispondente a tutti i parametri di controllo per gli enti che non si trovano in situazioni strutturalmente deficitarie, così come fissati con il D.M.13 febbraio 2013;

VISTA la allegata TABELLA di rilevazione dell'eventuale situazione strutturalmente deficitaria, così come prevista dal 3^comma del citato art. 45, dalla quale, esaminando tutti e dodici i parametri indicati nel citato D. M. 13 febbraio 2013, si riscontra l'assenza di ogni causa che possa determinare una potenziale situazione di dissesto o disequilibrio finanziario;

VISTO il REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA' approvato con deliberazione consiliare N. 77 del 30/12/1997;

VISTO il DOCUMENTO ISTRUTTORIO del Responsabile del Servizio Finanziario;

RITENUTO di dover approvare il RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2014.

VISTA la normativa concernente l'Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti locali di cui alla PARTE II del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e la restante normativa vigente in materia;

- RITENUTO pertanto proporre a codesto Organo di adottare idoneo provvedimento nel quale

DELIBERI

1) IL DOCUMENTO ISTRUTTORIO redatto dal Responsabile del Settore 2° FINANZIARIO E CONTABILE di cui in premessa e riportato in calce costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) APPROVARE il RENDICONTO DELLA GESTIONE dell' Esercizio Finanziario 2014 comprendente il CONTO DI BILANCIO, il CONTO ECONOMICO con relativo prospetto di conciliazione e il CONTO DEL PATRIMONIO nelle seguenti risultanze finali depositati agli atti:

QUADRO RIASSUNTIVO GESTIONE FINANZIARIA

RISULTANZE FINALI RENDICONTO DI GESTIONE 2014			2014
	residui	competenza	TOTALE
FONDO CASSA AL 31/12/2013			€ 331.793,67
RISCOSSIONI	€ 862.591,89	€ 2.681.386,27	€ 3.543.978,16
PAGAMENTI	€ 1.032.867,48	€ 2.343.387,91	€ 3.376.255,39
FONDO CASSA AL 31/12/2014			€ 499.516,44
RESIDUI ATTIVI	€ 2.252.827,37	€ 470.617,42	€ 2.723.444,79
RESIDUI PASSIVI	€ 2.316.149,36	€ 709.467,34	€ 3.025.616,70
DIFFERENZA			-€ 302.171,91
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2014			€ 197.344,53
RISULTATO			€ 70.336,85
DI AMMINISTRAZIONE	VINCOLO INVESTIMENTI		€ 70.336,85
SUDDIVISO	VINCOLO PER CREDITI DI DUBBIA		
PER VINCOLI	ESIGIBILITA' CONSERVATI IN BILANCIO	€	87.500,00
	FONDI NON VINCOLATI	€	39.507,88
	RIPORTO AVANZO	€	197.344,53

dando atto che:

- il CONTO GENERALE DEL PATRIMONIO si conclude con le seguenti risultanze contabili:

Attivo	31/12/2013	Variazioni da conto finanziario	Variazioni da altre cause	31/12/2014
Immobilizzazioni immateriali	20.440,88	-	1.858,28	18.582,60
Immobilizzazioni materiali	18.040.615,66	376.214,36	426.737,34	17.990.092,68
Immobilizzazioni finanziarie	62.528,63	-	102.203,02	164.731,65
Totale immobilizzazioni	18.123.585,17	376.214,36	- 326.392,60	18.173.406,93
Rimanenze	-	-	-	-
Crediti	3.144.106,86	437.655,57	62.746,00	2.643.705,29
Altre attività finanziarie	-	-	-	-
Disponibilità liquide	331.793,67	167.722,77	-	499.516,44
Totale attivo circolante	3.475.900,53	- 269.932,80	- 62.746,00	3.143.221,73
Ratei e risconti	170.497,49	-	253,18	170.244,31
Totale dell'attivo	21.769.983,19	106.281,56	- 389.391,78	21.486.872,97
Conti d'ordine	2.599.394,59	368.296,01	-	2.231.098,58
Passivo				
Patrimonio netto	7.756.978,16	-	74.342,77	7.831.320,93
Conferimenti	11.284.390,99	11.910,38	269.709,04	11.026.592,33
Debiti di finanziamento	1.856.830,71	76.577,72	-	1.780.252,99
Debiti di funzionamento	735.288,51	26.481,80	-	708.806,71
Debiti per anticipazione di cassa	-	-	-	-
Altri debiti	93.445,07	7.733,66	-	85.711,41
Totale debiti	2.685.564,29	110.793,18	-	2.574.771,11
Ratei e risconti	43.049,75	-	11.138,85	54.188,60
Totale del passivo	21.769.983,19	- 98.882,80	- 184.227,42	21.486.872,97
Conti d'ordine	2.599.394,59	368.296,01	-	2.231.098,58

dando atto che:

- il CONTO ECONOMICO si conclude con le seguenti risultanze contabili

	2014
<i>A Proventi della gestione</i>	2.958.462,82
<i>B Costi della gestione</i>	3.126.797,87
Risultato della gestione	-168.335,05
<i>C Proventi ed oneri da aziende speciali partecipate</i>	-6.624,00
Risultato della gestione operativa	-174.959,05
<i>D Proventi (+) ed oneri (-) finanziari</i>	-87.409,07
<i>E Proventi (+) ed oneri (-) straordinari</i>	336.710,89
Risultato economico di esercizio	74.342,77

- 3) DARE ATTO che é stato eseguito l'accertamento dei Residui Attivi e Passivi le cui risultanze sono ricomprese nel risultato di gestione sopra evidenziato, esteso anche ai residui della competenza dell'anno 2014, così come risulta dai valori evidenziati in premessa.
- 4) DARE ATTO che con successiva delibera di Giunta Comunale si provvederà alla approvazione della revisione straordinaria dei residui e successivamente con atto di C.C. all'approvazione del bilancio per il corrente esercizio provvedendo altresì allo stanziamento ed alla eventuale destinazione dell'Avanzo di Amministrazione 2014 accertato.
 - 5) APPROVARE l'allegato Elenco dei RESIDUI ATTIVI e PASSIVI comprendente anche gli inesigibili, inesistenti o prescritti da eliminare dal bilancio così come indicati al precedente punto n. 2 e come risultano dalla determinazione dell'Ufficio Ragioneria n. 1 R.G.75 del 1.4.2015.
 - 6) DARE ATTO che l'inventario di consistenza dei beni mobili ed immobili, demaniali e patrimoniali del comune, composto dei registri indicati in premessa è stato regolarmente aggiornato alla data del 31.12.2014.
 - 7) APPROVARE il rendiconto contabile dell'economista comunale, reso a norma dell'art. 86 del regolamento comunale di contabilità, con le seguenti risultanze finali: totale della spesa economica per l'anno 2014 € 1.247,27 come risulta dal modello 23 approvato con D.P.R.n. 194 del 31.1.1996.
 - 8) APPROVARE la TABELLA di rilevazione dell'eventuale situazione strutturalmente deficitaria, così come prevista dall'art. 45 del D.Lg. 30 dicembre 1992 n. 504 ora trasfuso negli Artt. 242 e 243 del T.U.E.L./2000, dalla quale, esaminando tutti i parametri indicati nel D.M. 13.10.2009, si riscontra che sono tutti negativi e di conseguenza l'assenza di ogni causa che possa determinare una potenziale situazione di dissesto o disequilibrio finanziario dell'ente e che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
 - 9) APPROVARE la TABELLA dei parametri gestionali ai sensi dell'art.228 comma 5^ T.U.E.L. e che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
 - 10) DARE ATTO della inesistenza di debiti fuori bilancio al 31.12.2014;
 - 11) DI APPROVARE ai sensi dell'art. 16 comma 26 del D.L. 13.8.2011 n. 138 l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo

dell'Ente;

- 12) DARE ATTO che il Segretario Comunale, in ottemperanza alla delibera di Consiglio n. 5 del 5.2.2013 di approvazione del Regolamento sui controlli interni previsto dall'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174, secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, ha eseguito i controlli sulla REGOLARITA' AMMINISTRATIVA sugli atti emanati nel 2014 e redatto la relazione di CONTROLLO STRATEGICO, depositata in atti, finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'in indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.
- 13) DARE ATTO altresì che in base a quanto previsto dall'art. 77/quarter – comma 11 – del D.L. n. 112/2008 convertito nella legge n. 133/2008, al rendiconto 2014 devono essere allegati i prospetti contenenti i dati SIOPE.

Quindi propone, con separata votazione, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del TUEL n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Cingolani Rag. Paola)

Letto approvato e sottoscritto

Il Segretario Comunale
Dott. GIATTINI DR. ETTORE

Il Sindaco
Dott. Carnevali Carlo

Prot. N.

Della suesposta deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dalla stessa pubblicazione a norma dell'art. 134, 3^a comma, del T.U. ORDINAMENTO EE.LL. approvato con D.L.gvo 18.8.2000 n. 267.

Montefano li, 19-05-15

Il Segretario Comunale
F.to Dott. GIATTINI DR. ETTORE

ESTREMI DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

[] decorso di 10 giorni dalla pubblicazione dal.....

Montefano li,

Il Segretario Comunale
F.to Dott. GIATTINI DR. ETTORE

La presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio.

Montefano li,

Il Segretario Comunale
Dott. GIATTINI DR. ETTORE